

Expediente compra de papel, folder y sobres manilla - LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048

Comparación de Precios | Presentación de ofertas

LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048 Adjudicada

Total estimado 1,561,297.5 Pesos Dominicanos | Clasificación de objetos Bienes

Unidad de requisición ALMACÉN Y SUMINISTRO

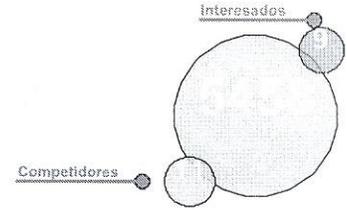
PROVEEDORES

ADQUISICIÓN DE PAPEL, FOLDERS Y SOBRES MANILLA PARA SER UTILIZADOS EN ESTA INSTITUCIÓN

(Zona horaria SA Western Standard Time)

Fecha de presentación de ofertas 28/11/2018 08:00 - Fecha de publicación 21/11/2018 08:05

Apertura 28/11/2018 09:00



LÍNEA DE TIEMPO

Publicación del pliego de condiciones definitivo	Presentación de oferta economica	Firma del Contrato
21/11/2018	28/11/2018	01/12/2018

LISTA DE OFERTAS (12)

[+ Abrir Panel](#) [Opciones](#)

Referencia de la oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Progastable, SRL	Oferta descalificada	23/11/2018 15:35	1,168,840.74 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Progastable, SRL	Oferta descalificada	23/12/2018 13:14	1,168,840.74 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Supli Store 1968, SRL	Oferta calificada	27/11/2018 09:12	1,763,760.75 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Suplidora Renma, S.R.L.	Oferta calificada	21/12/2018 13:13	1,609,531.8 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Velez Import, SRL	Oferta calificada	21/11/2018 14:00	1,371,183.6 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Productive Business Solutions Dominicana, SAS	Oferta calificada	26/11/2018 11:00	1,562,898.2 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Best Supply, SRL	Oferta calificada	26/11/2018 10:00	1,420,885.2 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	COMERCIAL CINTRA, SRL	Oferta calificada	22/11/2018 09:00	1,356,135.06 Pesos Dominicanos
PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT	Saport, SRL	Oferta calificada	23/11/2018 10:00	1,349,055.06 Pesos Dominicanos
OFERTA KC 2018-0048	Kelnet Computer, SRL	Oferta calificada	27/11/2018 11:42	1,558,436.03 Pesos Dominicanos
Papel y sobres	Improformas, SRL	Oferta calificada	27/11/2018 09:58	1,199,116 Pesos Dominicanos
OFERTA LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048	Papa Toner, SRL	Oferta calificada	26/11/2018 09:55	1,675,395.86 Pesos Dominicanos

EVALUACIÓN ECONÓMICA

[+ Abrir Panel](#)

INFORMES PROCESO DE ADJUDICACIÓN

[+ Crear](#) [Opciones](#)

Referencia	Fecha de creación de	Fecha de aprobación	Estado	Valor total de la oferta
DO1.AWD.5225	06/12/2018 15:21	06/12/2018 16:11	Adjudicación confirmada e informe final e	1,349,055.06 Pesos Dominicanos

CONTRATOS

Opciones ▾

ID del contrato	Proveedor	Fecha de confirmación	Fecha de aprobación	Estado	Cuantía del contrato
001.PCCNTR.589844	Saport, SRL	06/12/2018 16:16		En edición	1,349,055.06 Pesos Dominicanos

OBSERVACIONES A LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Mensajes

Crear

Sin mensajes

Tareas

Crear

Sin tareas

Modificaciones / Adendas

No tiene ninguna modificación

Proveedores Interesados

- Keinell Computer, SRL
Comentarios interesado en participar
27/11/2018 11:30
- Sowoy Comercial, E.I.R.L.
Comentarios nos interesa participa
21/11/2018 09:08
- Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL
21/11/2018 10:53
- Nasertec, SRL
Comentarios me interesa participar
21/11/2018 08:14
- Best Supply, SRL
Comentarios Muy buenas, BEST SUPPLY SRL,
ESTAMOS INTERESADOS EN PARTICIPAR
10/12/2018 11:53

Ver más »

Administración de Equipos

Observaciones a los documentos del proceso

Equipo: CP / 20/11/2018 16:09 (UTC -4 horas)(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan

Aprobar consulta

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Aprobar rectificación de consulta

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Abrir ofertas

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Sequential

Compradores :: Aprobadores

Eventos del proceso

El expediente de compras
001 BROS 542863 fue creado con

El expediente de compras DO1.BDOS.542863 pasó de estar En edición a estar Aprobado

Daniel Gonzalez Moreta
20/11/2018 16:10

La consulta DO1.REQ.542653 fue creada con éxito

Daniel Gonzalez Moreta
20/11/2018 16:11

La consulta DO1.REQ.542653 pasó de estar En edición a estar En aprobación

Daniel Gonzalez Moreta
20/11/2018 17:08

El expediente de compras DO1.BDOS.542863 pasó de estar Elaboración de la consulta en marcha a estar Elaboración de la consulta en marcha

Daniel Gonzalez Moreta
20/11/2018 17:08

[Ver más »](#)

CONSTANCIAS DEL PROCESO

Mensaje - Leído DO1.AWD.522535

Glenns Santana - Lotería Nacional
ver Constancia del DGCP DO1.AWD.522535
07/12/2018 10:37

Mensaje - Leído DO1.AWD.522535

Juan Danilo Diaz - Lotería Nacional
ver Constancia del DGCP DO1.AWD.522535
07/12/2018 08:38

Mensaje - Leído DO1.AWD.522535

Yuderkys Medrano - Lotería Nacional
ver Constancia del DGCP DO1.AWD.522535
06/12/2018 16:38

Mensaje - Recibido DO1.AWD.522535

Joan Javier Almanzar Cedeño - Lotería Nacional
ver Constancia del DGCP DO1.AWD.522535
06/12/2018 16:17

Mensaje - Recibido DO1.AWD.522535

Joan Javier Almanzar Cedeño - Lotería Nacional
ver Constancia del DGCP DO1.AWD.522535
06/12/2018 16:17

[Ver más »](#)

Información general

Información general

Referencia del procedimiento LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048
Nombre compra de papel, folder y sobres manilla
Descripción ADQUISICIÓN DE PAPEL, FOLDERS Y SOBRES MANILLA PARA SER UTILIZADOS EN ESTA INSTITUCIÓN
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
 Decreto Presidencial
Justificación de la modalidad de contratación Resolución de la Máxima Autoridad
 Resolución del Comité de Compras y Contrataciones
 Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato 90 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *
¿Por qué no es una adquisición planeada? NO PLANEADO

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CP / 20/11/2018 16:09 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Aprobar rectificación de consulta

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Abrir ofertas

Aprobar el contrato de la consulta

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Paso 1 - Sequential

Aprobar Compradores ::
Aprobadores

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.542653

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	14 horas para terminar (21/11/2018 08:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	2 días para terminar (23/11/2018 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	5 días para terminar (26/11/2018 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas	7 días para terminar (28/11/2018 08:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura de la Credenciales/Ofertas técnicas	7 días para terminar (28/11/2018 09:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	7 días para terminar (28/11/2018 09:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	7 días para terminar (29/11/2018 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Errores o Omisiones de Naturaleza Subsanable	7 días para terminar (29/11/2018 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	7 días para terminar (29/11/2018 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica	7 días para terminar (29/11/2018 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	8 días para terminar (29/11/2018 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Evaluación de Ofertas Económicas	8 días para terminar (29/11/2018 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	9 días para terminar (30/11/2018 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	9 días para terminar (30/11/2018 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	12 días para terminar (03/12/2018 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción del Contrato	12 días para terminar (03/12/2018 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación del contrato	12 días para terminar (03/12/2018 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Sobre 1 - Credenciales

2 Sobre 2 - Propuesta Económica

2.1 Lista de artículos

Subtotal
1,561,297.50

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	60121104 - Papel bond par...	2.3.3.2.01	Resma de papel bond 8 1/2 x 11	1,650	UD	191.94	316,701.00
2	60121104 - Papel bond par...	2.3.3.2.01	Resma de papel bond 8 1/2 x 13	2,550	UD	237.93	606,721.50
3	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	Caja de sobre manilla 10 x 13 500/1	120	UD	2,218.75	266,250.00
4	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	Caja de sobre manilla 9 x 12 500/1	100	UD	1,593.75	159,375.00
5	44121503 - Sobres	2.3.9.2.01	Caja de sobre blanco no. 10 500/1	70	UD	612.5	42,875.00
6	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Caja de folder colgante pendaflex 8 1/2 x 13 25/1	170	UD	593.75	100,937.50
7	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Caja de folder colgante pendaflex 8 1/2 x 11 25/1	150	UD	456.25	68,437.50

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

	Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input checked="" type="checkbox"/>	SOLICITUD DE COMPRA.pdf	SOLICITUD DE COMPRA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	REQUERIMIENTO DE COMPRA.pdf	REQUERIMIENTO DE COMPRA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/>	ESPECIFICACION TECNICA.pdf	ESPECIFICACION TECNICA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

trabajo (SNCC.D.044)

Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

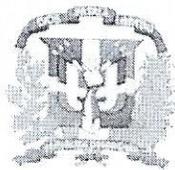
Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento
Origen de los recursos Fuente general
¿Integración Manual?
Código de la integración AL-CCC-CP-2018-0048
Certificado de Apropiación EXISTENCIA DE FONDO.pdf - Certificado de Apropiación
Presupuestaria: Presupuestaria
Valor total del presupuesto 1,561,297.50 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.3.3.2.01	923,422.50 DOP	Configurar
2.3.9.2.01	637,875.00 DOP	Configurar



20 de noviembre de 2018

LOTERIA NACIONAL

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

Dirección Financiera Lotería Nacional

REQUERIMIENTO : Departamento de Compras y Contrataciones

FECHA : MARTES, 20 DE NOVIEMBRE DE 2018

Yo, **RAMONA MONTAÑO** en mi calidad de Directora Financiera de **LOTERIA NACIONAL**:

Que esta *Dirección* Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2018), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **OCTUBRE-DICIEMBRE** para la adquisición que se especifica a continuación:

- COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA PAPEL, FOLDER Y SOBRE MANILLA. PARA SER UTILIZADOS EN ESTA INTITUCION.

UN MONTO APROXIMADO DE RD\$1,842,000.00 PESOS.

PRESUPUESTO: Dos Millones Quinientos Mil Pesos con 00/100 (RD\$2.500.000.00)

LA APROPIACIÓN DE FONDO DENTRO DEL PRESUPUESTO ABARCA HASTA EL AÑO 2018

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

LIC. LUZ MESSINA
Encargada de Presupuesto

LICDA. RAMONA MONTAÑO
Directora Financiera



Plan de Entrega Estimado

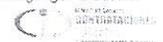
Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
	AV. Independencia esq. Jiménez Moya, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D.N., Tel.809-533-5222 Ext. 2336.		Dos semana Luego de la Firma del contrato
	ALMACEN Y SUMINISTRO		
1	Resma de papel bond 20 8 1/2 x 11	1650	
2	Resma de papel bond 20 8 1/2 x 13	2550	
3	Caja de sobre manilla 10 x 13 500/1	120	
4	Caja de sobre manilla 9 x 12 500/1	100	
5	Caja de sobre blanco no. 10 500/1	70	
6	Caja de folder colgante pendaflex 8 1/2 x 13 25/1	170	
7	Caja de folder colgante pendaflex 8 1/5 x 11 25/1	150	



LIC. JOAN ALMANZAR CEDEÑO

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino





República Dominicana

LOTERIA NACIONAL

SANTO DOMINGO, D. N.

"Año del Fermento a las Exportaciones"

A6-0260-2018

20 de Noviembre del 2018



Dr.

José Francisco Peña Tavarez

Administrador General De La Lotería Nacional

Su Despacho.

Distinguido Dr. Peña:

Trigo de saludarle Por medio de la presente le solicitamos la compra de los siguientes materiales gastables para ser usados en los diferentes departamentos de la institución.

- 1,650 Resma de papel Bond 20 8 1/2 x 11
- 2,550 Resma de Papel Bond 20 8.5 x 13
- 120 Cajas de sobre manila 10 x 13 500/1
- 100 Cajas de sobre manila 9 x 12 500/1
- 70 Cajas de sobre Blanco No.10 500/1
- 170 Cajas de folder colgante Pendaflex 8.5 x 25/1
- 150 Cajas de folder colgante Pendaflex 8.5 x 11.25/1

En espera de su acostumbrada colaboración

Atentamente,



SECCIÓN DE ALMACÉN

Sr. Rafael Casero

Enc. De Almacén Y Suministro

Av. Independencia Esq. Jiménez Moya, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D.N.

Tel. (809) 533-5222 y Fax (809) 533-1658 RNC: 401-007681



República Dominicana

Santo Domingo, D.N.

“Administración de la Lotería Nacional”

**ESPECIFICACIONES TECNICAS
PARA EL PROCESO DE COMPARACION DE PRECIOS
LN-CP-0048-2018**

**COMPRA DE FOLDERS, PAPEL Y SOBRES PARA SER UTILIZADOS EN LOS
DIFERENTES DEPARTAMENTO DE ESTA INSTITUCION**

1. Requerimiento:

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
Resma de papel bond 8 1/2 x 11	UNIDAD	1650
Resma de papel bond 8 1/2 x 13	UNIDAD	2550
Caja de sobre manilla 10 x 13 500/1	UNIDAD	120
Caja de sobre manilla 9 x 12 500/1	UNIDAD	100
Caja de sobre blanco no. 10 500/1	UNIDAD	70
Caja de folder colgante 8 1/2 x 13 25/1	UNIDAD	170
Caja de folder colgante 8 1/5 x 11 25/1	UNIDAD	150

2. Contenido de las ofertas: Los datos obligatorios a incluir en las ofertas son los siguientes:

- Marca
- Garantía del producto
- Periodo de Ejecución
- Moneda: Los oferentes deberán presentar sus propuestas en moneda nacional (Pesos Dominicanos RD\$) y deberá incluir los impuestos aplicables.
- Plazo de validez de la oferta, no podrá ser inferior a 5 días, contados a partir de la fecha de la oferta.

3. Documentos a presentar junto con las ofertas: Las empresas oferentes deberán presentar junto a sus ofertas las documentaciones que se detallan a continuación:

- Registro de Proveedores del Estado. (Art. 13, Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones).
- Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII. (ITBIS e ISR) (Art. 8, Ley 340-06 de Compras y Contrataciones).
- Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la TSS. (Art. 8, Ley 340-06 de Compras y Contrataciones).
- Documento Constitutivo de la Empresa y en adicción: Registro Mercantil al día, RNC y Acta de designación del Representante de la Empresa, debidamente certificada y con una (01) copia. Si el oferente es una persona física deberá presentar copia de la Cédula de Identidad y Electoral.

4. Presentación de las ofertas: Las ofertas deberán ser presentadas por escrito, en sobres cerrados que posean la seguridad apropiada para garantizar la confidencialidad de las mismas, debidamente identificados con el nombre del oferente y No. de Referencia del Procedimiento. (Art. 83 del Reglamento No. 543-12 de aplicación de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones).

No se aceptarán ofertas alternativas, por lo que sólo pueden ofertar 1 cotización por los productos objeto de la presente invitación.

Luego de entregada la Oferta no se permitirán Cambios en las ofertas presentadas.

A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no podrán recibirse otras, aun cuando el acto de apertura no se haya iniciado.

Les informamos que la persona que entregue su Propuesta deberá estar provista de una carta timbrada y sellada por la empresa ofertante autorizando al oferente o representante a entregar dicha oferta.

Las mismas deberán ir dirigidas a:

**LOTERIA NACIONAL (A LA GERENCIA DE COMPRA Y CONTRATACIONES)
Comité de Compras y Contrataciones**

Dirección: AV. Independencia esq. Jiménez Moya, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D.N.,
Tel.809-533-5222 Ext. 2336.

Fax: 809-533-1658

Gerencia De Compras y Contrataciones.

Correo: comprasycontratacionesln@gmail.com

5. Cronograma de actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Fecha de la convocatoria	MIERCOLES 21 de noviembre del 2018
Plazo de presentación de las ofertas	Desde el MIERCOLES 21 de noviembre hasta miércoles 28 de noviembre del 2018, a las 08:00 a.m.
Plazo para realizar consultas por parte de los Oferente(Art. 20 Ley 340-06) Vía correo electrónico	Desde el MIERCOLES 21 hasta el LUNES 26 de noviembre 2018, HASTA las 12:00 am.
Plazo para responder a los Oferentes (Art. 20 Ley 340-06) Vía correo electrónico	Hasta el lunes 26 de noviembre 2018, a las 04:00 p.m.
Apertura	JUEVES 29 de noviembre 2018, a las 12:00 p.m.
Notificación de Adjudicación	En un plazo de cinco (05) días hábiles a partir del acto de adjudicación

6. Adjudicación: La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y sea calificada como la más conveniente a los intereses de la Lotería Nacional, conforme a la capacidad e idoneidad técnica de la propuesta, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás,

que regulan la actividad contractual y comunicará por escrito tanto al oferente ganador como a los demás oferentes.

7. Condiciones de Pago:

La condición es a Crédito. El pago se efectuará noventa **(90) días**, contados a partir de la presentación de la factura, culminados los trabajos, debidamente revisada y aprobada por **La Administración de la Lotería Nacional**, y previa verificación del cumplimiento de la totalidad de las condiciones pactadas en virtud de los documentos que forman parte del proceso el restante **80%**.

8. Sustento Legal:

Las disposiciones contenidas en el presente Documento de Especificaciones Técnicas quedan sustentadas en las siguientes leyes y decretos:

- a) La Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto del 2006 y su modificatoria contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del 2006;
- b) El Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha 6 de septiembre del 2012.
- c) Ley General de Libre Acceso a la Información Pública, No. 200-04, de fecha 28 de julio del 2004.

Posición	Fecha y hora de llegada	Proveedor
1	18 días de tiempo transcurrido (21/11/2018 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	 Velez Import, SRL N° Documento: 131719945
2	18 días de tiempo transcurrido (22/11/2018 09:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	 COMERCIAL CINTRA, SRL N° Documento: 131155855
3	17 días de tiempo transcurrido (23/11/2018 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	 Saport, SRL N° Documento: 131579833
4	16 días de tiempo transcurrido (23/11/2018 15:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	 Progastable, SRL N° Documento: 130970361
5	14 días de tiempo transcurrido (26/11/2018 09:55:27(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)	 Papa Toner, SRL N° Documento: 130353255



República Dominicana
LOTERIA NACIONAL
SANTO DOMINGO, D.N.

“Año del Fomento a las Exportaciones”

ACTA CP-48-2018

ACTA DE LA REUNION DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA LOTERIA NACIONAL,

En Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, siendo las 10:30 A.M., del día miércoles 05 de diciembre del año Dos Mil Dieciocho (2018), se reunieron los Miembros del Comité de Compras y Contrataciones, integrada de la manera siguiente: **La SR. KATIA PICHARDO**, Presidente del Comité De Compra de la Lotería Nacional, **LIC. MARCOS TAVAREZ**, Director Administrativo, **DR. MANUEL ESCOTTO**, Director Jurídico, y el **LIC. JOSE AUGUSTO VALERA**, Representante de Libre Acceso a la Información Pública Y **LIC. FEDERMAN CRUZ** Representante de Planificación y Desarrollo;

Comprobado el quórum correspondiente, con la presencia de:

SRA. KATIA PICHARDO
LIC. MARCOS TAVAREZ
DR. MANUEL ESCOTTO
LIC. JOSE AUGUSTO VALERA
LIC. FEDERMAN CRUZ

Acto seguido se procedió a conocer los expedientes relativos a la **COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA: SOBRE, FOLDERS, PAPEL. PARA SER UTILIZADOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.**

El procedimiento para la selección de dicho proveedor, será realizado bajo el procedimiento de **COMPARACION DE PRECIOS.**

Vista la requisición de Compra No: 21160 para la **COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA: SOBRE, FOLDERS, PAPEL. PARA SER UTILIZADOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.**

COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA: SOBRE, FOLDERS, PAPEL. PARA SER UTILIZADOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
Resma de papel bond 20 8 1/2 x 11	UNIDAD	1.650
Resma de papel bond 20 8 1/2 x 13	UNIDAD	2.550
Caja de sobre manilla 10 x 13 500/1	UNIDAD	120
Caja de sobre manilla 9 x 12 500/1	UNIDAD	100
Caja de sobre blanco no. 10 500/1	UNIDAD	70
Caja de folder colgante pendaflex 8 1/2 x 13 25/1	UNIDAD	170
Caja de folder colgante pendaflex 8 1/5 x 11 25/1	UNIDAD	150

Las empresas invitadas a presentar ofertas fueron las siguientes: **SAPORT, SRL; COMERCIAL CINTRA, SRL; VELEZ IMPORT, SRL; PAPA TONER, SRL; BEST SUPPLY, SRL; PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS DOMINICANA, SAS; SUPLI STORE 1968, SRL; IMPROFORMAS, SRL; KELNET COMPUTER, SRL; SUPLIDORA RENMA, S.R.L.** Se recibieron en sobres cerrados y se realizó la apertura en Presencia de todos los asistentes. El procedimiento para determinar la adjudicación es el de **COMPARACION DE PRECIOS**

Al evaluar las ofertas la comisión determina que las cotizaciones están completas y proceden a evaluar los precios de las distintas Compras en el rubro de suministro de oficina.

Según puede observarse en el análisis de las ofertas económicas enviadas por los suplidores, la empresa **Saport, SRL;** presentó menor oferta económica en su propuesta. Además ofrece la calidad y experiencia en el área, por lo que la comisión entiende que debe ser adjudicada a la misma.

La Comisión determina que la empresa **Saport, SRL;** es la que presenta la mejor oferta económica en la **COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA: SOBRE, FOLDERS, PAPEL. PARA SER UTILIZADOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.** Vistas y evaluadas las ofertas en términos de calidad y precio la comisión decide lo siguiente:

Adjudicar a la Empresa **Saport, SRL;** RNC: 131579833, Por concepto, de la **COMPRA DE SUMINISTRO DE OFICINA: SOBRE, FOLDERS, PAPEL. PARA SER UTILIZADOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.** Por un precio de **UN MILLON CIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTO SESENTA Y SIETE PESOS CON 00/100 (RD\$1,143,267.00)** sin ITBIS, por presentar la menor oferta con la calidad requerida.

Para un total adjudicado a la Empresa **Saport, SRL;** de **UN trescientos CUARENTA Y NUEVE MIL CINCUENTA Y CINCO PESOS CON 06/100 (RD\$1,349,055.06)** CON ITBIS INCLUIDO, por presentar la menor oferta con la calidad requerida

A la 11:00 A.M. del miércoles 05 del mes de diciembre del año dos mil Dieciocho (2018), para los fines correspondientes se levanta la presente Acta que firman los Miembros asistentes a los mismos.


SR. KATIA PICHARDO
Presidente del Comité De Compra

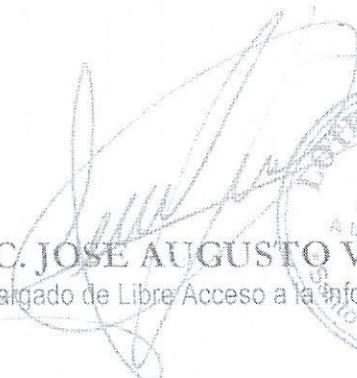



LIC. MARCOS TAVAREZ
Director Administrativo




DR. MANUEL ESCOTTO
Director Jurídico




LIC. JOSE AUGUSTO VALERA
Encargado de Libre Acceso a la Información




LIC. FEDERMAN CRUZ
Encargado de Planificación y Desarrollo



INFORME FINAL

compra de papel, folder y sobres manilla

En fecha **06/12/2018**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048**, denominado **compra de papel, folder y sobres manilla**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
7	Papa Toner, SRL	OFERTA LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048		
4	Improformas, SRL	Papel y sobres		
5	Kelnet Computer, SRL	OFERTA KC 2018-0048		
1	Saport, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
2	COMERCIAL CINTRA, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
3	Best Supply, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
6	Productive Business Solutions Dominicana, SAS	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		

LOTERIA NACIONAL-CCC-CP-2018-0048

8	Velez Import, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
9	Suplidora Renma, S.R.L.	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
10	Supli Store 1968, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
11	Progastable, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		
12	Progastable, SRL	PAPEL, FOLDER Y SOBRES_EXT		

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Saport, SRL
- b) COMERCIAL CINTRA, SRL
- c) Best Supply, SRL
- d) Improformas, SRL
- e) Kelnet Computer, SRL
- f) Productive Business Solutions Dominicana, SAS
- g) Papa Toner, SRL
- h) Velez Import, SRL
- i) Suplidora Renma, S.R.L.
- j) Supli Store 1968, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) Progastable, SRL -
- b) Progastable, SRL -
- c) Progastable, SRL -
- d) Progastable, SRL -